

着 工 届

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

下記のとおり、着工しましたのでお届けします。

記

工 事 名 称	
工 事 場 所	
契約年月日	令和 年 月 日
工 期	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
請負代金額	¥
着工年月日	令和 年 月 日

現場代理人等届

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

⑩

下記のとおり現場代理人等を定めたのでお届けします。

記

工 事 名 称	
工 期	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
工 事 場 所	

	氏名	生年月日	資格内容	資格者番号
現場代理人				
主任技術者				
監理技術者				

- (注)
- 1 経歴書を添付すること。
 - 2 主任技術者又は監理技術者について該当しないものを消すこと。
 - 3 監理技術者が必要な場合は「監理技術者資格者証」の(写)を添付すること。

現場代理人等変更届

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

㊟

下記のとおり現場代理人等を変更したのでお届けします。

記

工 事 名 称	
工 期	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
工 事 場 所	

		氏名	生年月日	資格内容	資格者番号
現場代理人	旧				
	新				
主任技術者	旧				
	新				
監理技術者	旧				
	新				

- (注)
- 1 経歴書を添付すること。
 - 2 変更理由書を添付すること。
 - 3 現場代理人・主任技術者・監理技術者のうち変更するもののみ記入すること。
 - 4 監理技術者を変更した場合は、新監理技術者の「監理技術者資格者証」の(写)を添付すること。

専 門 技 術 者 届

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

下記の者を

工事の専門技術者として、

工事施工に関する技術上の管理をさせますので経歴書を添えてお届けします。

記

住 所	
氏 名	
専門技術名称	

下請指導責任者届

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所在地

商号又は名称

代表者氏名



下記の者を下請指導責任者と定め、下請工事の管理指導をさせますので経歴書を添えてお届け
します。

記

住 所	
氏 名	

経 歴 書

令和 年 月 日

<input type="checkbox"/>	現場代理人
<input type="checkbox"/>	主任技術者
<input type="checkbox"/>	監理技術者
<input type="checkbox"/>	専門技術者
<input type="checkbox"/>	下請指導責任者

(該当するものに○印を記入)

大阪府住宅供給公社理事長 様

現住所.....

氏 名.....^印

(昭和・平成・令和 年 月 日生)

下記のとおり相違ありません。

記

学歴 昭和・平成・令和 年 月 日 学科卒業

資格 昭和・平成・令和 年 月 日 (内容) (番号)

昭和・平成・令和 年 月 日 (内容) (番号)

職歴 昭和・平成・令和 年 月 日 入社

昭和・平成・令和 年 月 日 入社

現在に至る

工事等経歴

担当期間 年月～年月	発注者名	工事等名称	契約金額 (千円)	主任・監理技 術者の区別
建設業法第26条による経歴年数			年	

- (注) 1 学歴は、学科まで記入してください。
- 2 電気技術者、建築士及び測量士等は資格取得年月日及び登録番号を記入してください。
- 3 職歴は、最初に建設業関係に勤務したときと現在の会社に勤務したときの双方を記入してください。
- 4 主任技術者(又は監理技術者)、現場代理人及び下請指導責任者等を別にするときは、この用紙を複写のうえ作成してください。
- 5 現場代理人については、工事経歴不要。

個人情報管理責任者届

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所在地

商号又は名称

代表者名

印

工事の

履行にあたり、「個人情報保護に関する事項」に基づき、下記の者を個人情報管理責任者と定め、従事者の管理指導をさせますのでお届けします。

記

住所	
氏名	

仮設物設置承認願

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長様

所在地

商号又は名称

代表者氏名

印

別添図面の位置に下記仮設物を設置したいので承認をお願いします。

記

工事名称

番号	仮設物名称	構造・規模	期間

使用材料品届

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長様

所在地

商号又は名称

代表者氏名

印

工事名称

上記工事に使用する材料品を下記のとおりお届けいたします。

記

使用材料品名	製造業者	購入先	購入先住所	電話

(注) 使用材料は公社監督員の検査又は承認を受けたものとする。

下請負者（受任者）通知書

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長様

所 在 地

商 号 又 は 名 称

代 表 者 氏 名

⑩

下記のとおり工事の一部を請け負わせるので通知します。

記

工 事 名 称	
---------	--

下請負等に付する部分 の概要及び予定工事量	住 所 下請負者の 氏 名	建設業許可 (許可業種及び 許可番号等)	下請負等に付する理由
(千円)		業種 有 番号 無 許可 年 月 日	
(千円)		業種 有 番号 無 許可 年 月 日	
(千円)		業種 有 番号 無 許可 年 月 日	
(千円)		業種 有 番号 無 許可 年 月 日	
(千円)		業種 有 番号 無 許可 年 月 日	

(注) 欄が不足する場合は複写して作成してください。

下請の合計額が一定額以上となる場合、専任の監理技術者が必要となります。

出来高確認願

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長様

所在地

商号又は名称

代表者氏名

印

下記工事の令和 年 月 日現在の出来高確認をお願いいたします。

記

工事名称	
工事場所	
契約年月日	令和 年 月 日
工期	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで

完 成 届

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

下記のとおり、完成しましたのでお届けします。

記

工 事 名 称	
工 事 場 所	
契約年月日	令和 年 月 日
工 期	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
請負代金額	¥
完成年月日	令和 年 月 日

引 渡 書

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

⑩

大阪府住宅供給公社と先に請負契約締結の上施工中であった下記工事は、
令和 年 月 日完成し、検査に合格しましたので請負契約条項第31
条により引渡します。

記

工 事 名 称	
工 事 場 所	
工 期	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで
工 事 内 容	

請 求 書

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

下記のとおり請求します。

記

請求金額	¥.....	内訳 消費税抜き金額¥..... 消費税額¥.....
請求内容	(工 事 名 称)	前 払 金 第 回部分払金 完 成 払 金 代 金
内 訳	請負代金額	¥
	前払金額	¥
	既受領済 前払金額	¥
	既受領済 部分払金額	¥
	今回請求金額	¥

- (注) 1 前払金請求時には、保証事業会社の保証証書(正)を添付すること。
 2 部分払金請求時には、出来高金額算定内訳書、請求内訳明細書総括表を添付すること。
 3 請求金額欄中「消費税」とあるのは「消費税及び地方消費税」のことです。
 4 請求内容欄中の「第 回部分払金」は部分払金、「完成払金」は前払後の完成払金又は部分払金の最終金、「代金」は一括払金の請求項目です。なお、該当しないものは二重線で抹消してください。

出来高金額算定内訳書

工事名称：

	金 額	計算式	
請 負 代 金 額	¥		①
既受領済前払金額	¥		②
出 来 高 歩 合	¥		③
請負代金相当額	¥	①×③	④
同 9 分 金 額	¥	④×0.9	⑤
前 払 金 控 除 額	¥	②×③	⑥
既受領済部分払金額	¥		⑦
差引出来高払金額	¥	⑤－(⑥+⑦)	⑧
今 回 請 求 金 額	¥		⑨

(注) 部分払金請求時のみ必要

労災保険成立証明願

労災保険成立記号番号 第 号

工 事 名 称

保 険 料 算 定 期 間 自 令和 年 月 日
(工 期)

至 令和 年 月 日

上記工事について、大阪府住宅供給公社理事長に着工届提出の際あわせて労災保険成立済の事実について報告する必要がありますので、御証明願います。

令和 年 月 日

労働基準監督署長 様

所 在 地

請負者 商号又は名称

代表者氏名

Ⓜ

銀行等口座振込依頼書 〈前払金専用〉

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所在地

商号又は名称

代表者氏名

⑩

電話番号 ()

FAX 番号 ()

下記のとおり振込方お願いいたします。

記

振込先	銀行 信用金庫 支店 (銀行コード:) (支店コード:)
預金種別	1. 普通 2. 当座 3. その他 口座番号
フリガナ	
口座名義	
尚、上記振込金については、領収書の発行はいたしません。	

銀行等口座振込依頼書の記入方法について (お願い)

- ① 依頼書の使用印鑑は、契約書等がある場合はその印鑑を使用することが必要です。
- ② 口座名義には必ずフリガナを記入してください。(送信はカタカナ文字により行われますので、フリガナの
ない場合、振込が遅れることがあります。)
- ③ 文字・数字等は明確に記入願います。

※公社使用欄

相手方グループ	
---------	--

相手方番号	
-------	--

銀行等口座振込依頼書 〈部分払・完成払金用〉

令和 年 月 日

大阪府住宅供給公社理事長 様

所在地

商号又は名称

代表者氏名

⑩

電話番号 ()

FAX 番号 ()

下記のとおり振込方お願いいたします。

記

振込先	銀行 信用金庫 (銀行コード:)	支店 (支店コード:)
預金種別	1. 普通 2. 当座 3. その他	口座番号
フリガナ		
口座名義		
尚、上記振込金については、領収書の発行はいたしません。		

銀行等口座振込依頼書の記入方法について (お願い)

- ① 依頼書の使用印鑑は、契約書等がある場合はその印鑑を使用することが必要です。
- ② 口座名義には必ずフリガナを記入してください。(送信はカタカナ文字により行われますので、フリガナの
ない場合、振込が遅れることがあります。)
- ③ 文字・数字等は明確に記入願います。

※公社使用欄

相手方グループ	
---------	--

相手方番号	
-------	--