

【 電子入札全般に関するよくある質問と回答 】

Q 1. 案件パスワードはどこで確認するのですか。

A 1. 案件パスワードは、それぞれの案件の「調達案件概要」に記載しています。

「調達案件概要」は、**電子入札システム**に入り、調達案件一覧から確認します。

※ I Cカードで、**大阪府住宅供給公社電子入札システム**に利用者登録している必要があります。

※ 詳しくは、ポータルサイト上の操作手順画面の

3) **操作手順(調達案件概要閲覧【案件パスワード確認】)** をご覧ください。

<http://www.osaka-kousha.or.jp/bidding/pdf/t-234.pdf>

Q 2. 利用者登録時に注意することは何かありますか。

A 2. 利用者登録時に**エラー表示が出る場合は**、下記について再度確認ください。

【資格審査情報の検索時の注意事項】

「業者番号」欄 **※大阪府の業者番号(7桁)とは異なりますのでご注意ください。**

① 「業者番号」欄は**9桁入力**となっています。

※ 「業者番号」とは、登録時に**会社から送付した通知書に記載されている番号(1～5桁)**です。

② 自社の「登録/業者番号」の前に「0」を追加し、9桁になるように入力してください。

※ 入力例：登録/業者番号が「123」の場合には「000000123」を入力します。

「商号または名称」欄

① **すべて全角で**正確に入力してください。

② 株式会社、有限会社については(株)、(有)にて入力してください。

※ 入力例：株式会社A商会 大阪支店 ⇒ (株) A商会 大阪支店

B 商会有限会社 ⇒ B商会 (有)

※ 「(」(括弧)、「)」(括弧閉じ)もそれぞれ**必ず「全角」**で入力してください。

※ カタカナ、アルファベット大文字・小文字もすべて**全角**で入力してください。

※ 支店名が入る場合は、全角1文字分空けてください。

(支店等で業者登録をしている場合、必ず支店名を入力してください。)

★ 検索ボタンをクリック後、「**資格審査情報が登録されていません**」のコメントが表示された場合、入力されている情報に誤りがあるか、「株式会社 ⇒ (株)」(全角3文字分使用)などの入力方法に相違がある場合があります。

★ 文字入力は、全角/半角の入力も区別されます。

★ 入力内容を修正のうえ、今一度検索を試行してください。

《**ユーザ ID 及びパスワードの入力は、不要です。**》

【利用者登録情報時の注意事項】

- ・ 代表窓口情報欄には、入札・契約に関する窓口となる部署を入力してください。
(支店等で業者登録をしている場合、支店等の部署を入力してください。)
- ・ ICカード利用部署情報欄には、電子入札で、ICカードを使用する部署を入力してください。
(ICカード利用部署は、入札書提出後の通知メール先になります。)

Q 3. 入札参加する場合、入札参加申出はどのようにするのですか。

A 3. 会社の場合は、**入札参加申出は必要ありません。**

電子入札公告に明記してある入札書の提出期間に、「入札金額」及び「くじ番号」と「内訳書」を添付して入札してください。

Q 4. 入札参加にあたって特に注意すべきことは何ですか。

A 4. 特に注意していただきたいことは、当社の電子入札システムは、電子入札システムの登録業者であれば、**入札参加資格が無い場合（業種、ランク、地域が違う等）であっても、すべての電子入札に参加可能です。**

ただし、くじ結果などで**落札候補者となられても、入札参加資格が認められない場合は落札者として決定はできません。**

※入札に参加するときは、入札公告を必ず熟読し、業種、ランク、地域などの参加資格をよく確認したうえで入札してください。

Q 5. 事後審査型条件付き一般競争入札（電子入札）とは、どのような入札ですか。

A 5. 会社の電子入札システムでは、**事前に入札参加資格の審査は、行いません。**

開札時に、落札候補者を決定し、落札候補者順位1位のものから事後審査を行い、入札参加資格が認められると落札者に決定します。入札参加資格が認められない場合は、落札候補者順位2位から順次、事後審査を行い、落札者を決定します。

開札後、参加者全てに対しての入札参加資格審査は行いません。

Q 6. 当日開札の開札状況・くじ結果等はすぐに見ることができますか。

A 6. 当日開札の開札状況・くじ結果については、**原則、開札日の翌営業日の午前10時に公表**しています。

電子入札システムポータルサイト上の**電子入札開札状況・くじ結果・落札結果**にて確認ください。

Q 7. 条件付き一般競争入札とは、どのような入札参加条件を設定されるのでしょうか。

A 7. 業種、ランク（等級）、地域要件等の入札参加条件を入札案件毎に設定します。

Q 8. 間違っって参加資格のない案件に入札してしまいましたが、このままで良いですか。

A 8. システムにより辞退申請書を提出してください。

上記Q4にありますように、当社の場合は、電子入札システム登録業者であれば、すべての電子入札に参加は可能です。

※入札に参加するときは、入札公告を必ず熟読し、業種、ランク、地域などの参加資格をよく確認したうえで入札してください。

また、入札辞退を申請する者は、入札書受付締切予定日時までにシステムにより辞退申請書を提出してください。

Q 9. 重複して参加できる案件に複数入札参加しましたが、入札した内の一部の案件について、参加資格がないことが判明しました。このままで良いですか。

A 9. 該当案件について、システムにより辞退申請書を提出してください。参加資格のない案件に参加し、辞退申請書を提出せずに落札候補者になった場合、落札者になれないばかりでなく、**その日のうちの以降すべての入札案件で参加資格を失う**こととなります。

- ※ 入札参加資格要件を満たす者(他の案件の事後審査型条件付き一般競争入札における建設業法、企業等級、入札参加が可能な業者の所在地など全ての要件を満たす者)は、重複して参加できる。
- ※ 複数の入札に入札書の提出を認めている場合で、複数の入札で落札候補者となった者は、開札日時の早い入札から事後審査を受け、その業者の他の案件の入札参加資格は、その時点で、失うものとする。

上記Q4にありますように、当社の場合は、電子入札システム登録業者であれば、すべての電子入札に参加は可能です。

※入札に参加するときは、入札公告を必ず熟読し、業種、ランク、地域などの参加資格をよく確認したうえで入札してください。

また、入札辞退を申請する者は、入札書受付締切予定日時までにシステムにより辞退申請書を提出してください。

Q 1 0. 大阪府や国土交通省・大阪市等で利用している I C カードで大阪府住宅供給公社の電子入札に参加できますか。

A 1 0. 参加できます。ただし、お持ちの I C カードを 大阪府住宅供給公社電子入札システムに利用者登録をする必要があります。

Q 1 1. I C カード登録は、いつすればいいのですか。

A 1 1. I C カードを取得されればいつでも登録することができます。

ただし、I C カード取得後、登録前にパソコン環境設定が必要となりますので、マニュアルに従って行ってください。

<http://www.osaka-kousha.or.jp/bidding/pdf/flow.pdf>

なお、I C カード登録からシステムに反映されるまで 3 0 分程度必要になりますので、電子入札参加される場合は、余裕をもって登録されることをお勧めします。

Q 1 2. I C カードの新規購入・継続・変更・更新等についてはどこに聞けばいいですか。

A 1 2. それらにつきましては、概ね、「新規購入」については認証局、「継続・変更・更新」についてはシステムサポート(ヘルプデスク)で対応可能かと思いますが、内容によっては、それぞれの機関にお問い合わせいただくよう案内されることがあります。

※その他、操作方法等につきましては、電子入札ヘルプデスクほか、各操作手順等をご活用ください。(操作手順、P C 環境、設定、トラブル関係)
TEL : 0570-021-777 (平日 9:00-12:00 13:00-17:30)